FUNKTIONENDIAGRAMM der Schule Horgen (verabschiedet von der Schulpflege an der Sitzung vom 07.04.2022; revidiert am 16.11.2023)

Stand 16.11.2023

E	Entscheid, Erlass	**M**	Mitwirkung, Mitsprache, Koordination
del. E	Entscheid aufgrund Delegation	**I**	Information zwingend, interne Information in der Linie, weitere Personen/Gremien können zusätzlich informiert werden
B	Beantragen	**A**	Ausführung, Umsetzung, Vorbereitung, Erarbeitung, Unterstützung
C	Kontrolle, Validierung, Überprüfung	**V**	Vernehmlassung, Anhörung
(...)	sofern betroffen, relevant, als Mitglied eines Gremiums, im Zuständigkeitsbereich		

Die Leitung Schulverwaltung kann innerhalb ihres Aufgabenbereichs die Aufgaben delegieren. Dort wo die Zuständigkeit/Kompetenz explizit bei der Leitung Schulverwaltung liegt, ist die Aufgabe grundsätzlich nicht delegierbar.

		Bildungsdirektion / Kanton	**Gemeinderat**	**Schulpflege**	**Präsidiales und Öffentlichkeitsarbeit**	**Qualitätssicherung und Schulentwicklung**	**Schülerbelange und Sonderpädagogik**	**Betreuung**	**Finanzen und Infrastruktur**	**Schulraumplanung und Bauprojekte**	**Schule & Umfeld**	**Ausschuss Schülerbelange und Sonderpädagogik**	**Bereichsleitung Bildung**	**Geschäftsleitung** (Präsidium, BL-B, AL-SV, Stv. AL-SV, Vertretung SLK)	**Leitung Schulverwaltung**	**Schulverwaltung**	**Schulleitungskonferenz** (alle SL, Leitungen Fachstellen)	**Betreuungsleitungskonferenz**	**Leitung Fachstelle ICT**	**Leitung Fachstelle Betreuung**	**Leitung Fachstelle Sonderpädagogik**	**Schulleitung (Schulleitung 1, Co-Schulleitungen)**	**Betreuungsleitungen**	**Schulkonferenz**	**Lehrpersonen, Mitarbeitende**	**Eltern oder Andere**	**Gesetzliche Grundlagen**	**Bemerkungen**
	1. Rechtsgrundlagen																											
1	Organisationsstatut (Geschäftsordnung, Funktionendiagramm, Reglemente, Konzepte, Kernprozesse etc.)		I	E	B	B/C	B	B	B	B	B		B/C	(I/V)	C	A	(I/V)	(I/V)							(I)	(I)	§ 41a Abs. 2 VSG, § 56 GG, Art. 38 GO	
2	Konstituierung Schulpflege		I	E	B	M	M	M	M	M	M				A				I	I	I	I			I	I	Art. 35 GO	
	2. Strategische Leitung																											
3	Leitbilder (Qualität, Pädagogik etc.)			E		B/M							B/M		M	A			M	M	M	M	M	V		I	§ 41a Abs. 2 VSG	
4	Legislaturziele, Jahresziele		M	E	B	M	M	M	M	M	M		M		M	A			M	M	M	M	M		I	I		Absprache mit Gemeinderat im Schnittstellenbereich/bei Auswirkungen auf ganze Gemeinde
5	Strategieentscheide, Schulpolitik, strategische Vorgaben, Planung			E	B	B	B	B	B	B	B		B/M		A/M				M/V	M/V	M/V	M/V	M/V		(I)	(I)		
6	Festlegung Organisation und Angebote der Schulen			E	B	B/C	B	B	B	B	B		B/M			A			M/V	M/V	M/V	M/V	M/V	M	I	(I)	§ 41a Abs. 2 VSG	
	3. Personal (operative Leitungen = Schulleitungen, Fachstellen, Leitung Schulverwaltung; Mitarbeitende gemäss Unterstellungverhältnisse Organigramm)																											Personalrechtliche Entscheide erfolgen i,d.R. durch die direkt vorgesetzte Stelle.
	3.1 Personalplanung																											
7	Stellenschaffung / Zuteilung (kant. VZE)	E		B									del. E		A		I/V					B					§ 3 LPG, § 2 LPVO	
8	Stellenschaffung (Kommunale Anstellungen Schulbereich)			E	B				M				B		(A)	A			(A)	(A)	(A)	(A)	(A)				Gemeinderecht, Art. 39 GO	
9	Zuteilung Lehrpersonen / Mitarbeitende an Schuleinheiten												del. E			A				(M)	(M)	(M)	(M)				§ 42 Abs. 3 lit. b VSG	
10	Zuteilung Lehrpersonen / Mitarbeitende an Klassen, Gruppen, SuS															A				del. E	del. E	del. E	del. E					
11	Zuteilung Kontingent Klassenassistenzen (Pool)												del. E			A	B/M											
12	Zuteilung Pensen, Vereinbarungen BA												del. E		del. E	A			del. E	del. E	del. E	del. E	del. E		(M)			
13	Stellenbeschrieb Bereichsleitung Bildung			E	B								V			A												
14	Stellenbeschrieb Schulleitung und operative Leitungen			I									del. E		A/V				(V)	(V)	V	V	V					Stellenbeschrieb SLgemäss §116 Abs. 1 KV, §42 Abs. 1 VSG
15	Stellenbeschrieb Mitarbeitende														del. E				del. E	del. E	del. E		M		(V)			Stellenbeschrieb LP gemäss §116 Abs. 1 KV, §42 Abs. 1 VSG
	3.2. Anstellung / Entlassung																											
16	Rekrutierung Bereichsleitung Bildung				del. E									M		A												Findungskommission, Kernprozess
17	Rekrutierung Schulleitung / operative Leitungen			M									del. E			A						(M)					§ 45 Abs. 3 VSG	
18	Rekrutierung Lehrpersonen / Mitarbeitende															A			del. E	del. E	del. E	del. E	del. E				§ 44 Abs. 1 und Abs. 2 lit. a Ziff. 1 VSG	
19	Anstellung / Entlassung Bereichsleitung Bildung			E	B								V		A	I			I	I	I	I	I		I	I	GO Art. 37, kommunales Personalrecht	Findungskommission, Schnittstelle Gemeinde, Einbezug operative Leitungen und Gser nach Assessment, Kernprozess
20	Anstellung / Entlassung Schulleitung			E									B		A	I	M		I	I	I	I	I	B/M	I	I	§ 7 Ziff. 1 LPG, § 42 VSG, kommunales Personalrecht	Findungskommission, Einbezug operative Leitungen, Kernprozess
21	Anstellung / Entlassung operative Leitungen			E									B		(V)/A		(M)		(V)	(V)	(V)	I	I		I	(I)		situativ Findungskommission, evtl. Schnittstelle Gemeinde, Kernprozess
22	Anstellung Lehrpersonen / Mitarbeitende			I									I/C		del. E/C	A			del. E	del. E	del. E	del. E	del. E		I	(I)	§ 7 LPG, § 42 VSG, kommunales Personalrecht	Zuständigkeit direkte Vorgesetzte gemäss Organigramm, Kernprozess
23	Entlassung Lehrpersonen / Mitarbeitende	I		E									M		B/A	A			B/M	B/M	B/M	B/M	B/M		I	(I)	§ 8 LPG, § 42 VSG	Kernprozess
24	Kündigung während Probezeit Bereichsleitung Bildung		I	E	B										A	I			I	I	I	I	I		I	I	kommunales Personalrecht	Schnittstelle Gemeinde, Kernprozess
25	Kündigung während Probezeit Schulleitung / operative Leitungen			E									B		A	I			I	I	I	I	I		I	I	§ 14 PG, kommunales Personalrecht	
26	Kündigung während Probezeit Lehrpersonen / Mitarbeitende			I									I/C			A			del. E	del. E	del. E	del. E	del. E		(I)	(I)	§ 7a und 8 LPG, kommunales Personalrecht	

FUNKTIONENDIAGRAMM der Schule Horgen (verabschiedet von der Schulpflege an der Sitzung vom 07.04.2022; revidiert am 16.11.2023)

Stand 16.11.2023

E	Entscheid, Erlass	**M**	Mitwirkung, Mitsprache, Koordination
del. E	Entscheid aufgrund Delegation	**I**	Information zwingend, interne Information in der Linie, weitere Personen/Gremien können zusätzlich informiert werden
B	Beantragen	**A**	Ausführung, Umsetzung, Vorbereitung, Erarbeitung, Unterstützung
C	Kontrolle, Validierung, Überprüfung	**V**	Vernehmlassung, Anhörung
(...)	sofern betroffen, relevant, als Mitglied eines Gremiums, im Zuständigkeitsbereich		

Die Leitung Schulverwaltung kann innerhalb ihres Aufgabenbereichs die Aufgaben delegieren. Dort wo die Zuständigkeit/Kompetenz explizit bei der Leitung Schulverwaltung liegt, ist die Aufgabe grundsätzlich nicht delegierbar.

		Bildungsdirektion / Kanton	**Gemeinderat**	**Schulpflege**	**Präsidiales und Öffentlichkeitsarbeit**	**Qualitätssicherung und Schulentwicklung**	**Schülerbelange und Sonderpädagogik**	**Betreuung**	**Finanzen und Infrastruktur**	**Schulraumplanung und Bauprojekte**	**Schule & Umfeld**	**Ausschuss Schülerbelange und Sonderpädagogik**	**Bereichsleitung Bildung**	**Geschäftsleitung** (Präsidium, BL-B, AL-SV, Stv. AL-SV, Vertretung SLK)	**Leitung Schulverwaltung**	**Schulverwaltung**	**Schulleitungskonferenz** (alle SL, Leitungen Fachstellen)	**Betreuungsleitungskonferenz**	**Leitung Fachstelle ICT**	**Leitung Fachstelle Betreuung**	**Leitung Fachstelle Sonderpädagogik**	**Schulleitung (Schulleitung 1, Co-Schulleitungen)**	**Betreuungsleitungen**	**Schulkonferenz**	**Lehrpersonen, Mitarbeitende**	**Eltern oder Andere**	**Gesetzliche Grundlagen**	**Bemerkungen**
27	Kündigung ausserterminlich	(M)		I	del. E								del. E		del. E	A			del. E	del. E	del. E	del. E	M		(I)	(I)		Kernprozess
28	Anstellung / Entlassung Vikar/innen < 3 Tage (kantonal)															I						del. E					Gemeinderecht	
29	Anstellung / Entlassung Vikar/innen > 3 Tage (kantonal)	E														A						B			(I)	(I)	§ 25 und 26 LPG und § 30 LPV	
30	Anstellung / Entlassung Stellvertretungen kommunal												del. E			A/C			del. E	del. E	del. E	del. E	del. E		(I)	(I)		
31	Anstellung / Entlassung Zivis														del. E	A												
32	Anstellung / Entlassung Klassenassistenzen															A						del. E			(I)	(I)		
	3.3. Urlaub, Weiterbildung																											
33	bezahlte Urlaube				del. E								B/del. E		B	B/A			B	B	B	B	B		B	(I)	kommunales Personalrecht, § 28 LPV Abs. 1	gesetzlich geregelte bezahlte Urlaubstage werden durch die direkte vorgesetzte Stelle bewilligt
34	unbezahlte Urlaube				del. E								B/del. E		B	B/A			B	B	B	B	B		B	(I)		Bewilligung durch Bereichsleitung Bildung
35	budgetierte Weiterbildung < Fr. 240/400/600				del. E								B/del. E		B/del. E	B/A			B/del. E	B/del. E	B/del. E	B/del. E	B/del. E		B		kommunales Personalrecht	Bewilligung durch direkte Vorgesetzte, Weiterbildungspauschalen pro Person
36	budgierte Weiterbildungen > Fr. 600				del. E								B/del. E	M	B/M/A				B	B	B	B	B		B		art. 40 GO	
	3.4 Personalführung, Aufsicht, Beurteilung																											
37	Bewilligung öffentliche Ämter / Nebenbeschäftigungen (Beanspruchung Arbeitszeit)	E		E									B		B	B/A			B	B	B	B			B			
38	Beurteilung Bereichsleitung Bildung (jährlich)				A																						Gemeinderecht	Schnittstelle Gemeinde
39	Beurteilung Schulleitung (jährlich)	I		E									B/A		A												§ 20 LPG, § 23 ff LPV, § 42 VSG	
40	Beurteilung kommunales Personal (jährlich)												C/A		A	A			A	A	A	A	A				§ 44 VSG	
41	Einmalzulage Schulleitung / kant. Lehrpersonen	A											del. E		A		M					B			(I)		§ 44 VVO PG	
42	Einmalzulage kommunales Personal		E						I				B		del. E										(I)		PVO	Schnittstelle Gemeinde, Spf beantragt Budgetbetrag, GL Pol Gde verteilt nach Stellenprozenten auf die Abteilungen
43	Individueller Stufenanstieg Schulleitung und Lehrpersonen	E		I					C						A										(I)		§§ 24 und 25 LPVO	
44	Individueller Stufenanstieg komm. Mitarbeitende																								(I)		kommunales Personalrecht	pendent, Absprache mit Gemeinde
45	Arbeitszeugnis				A								A		A	A			A	A	A	A	A					direkte Vorgesetzte, Unterschriftsregelung gemäss GeschO
46	Erteilung Verweis			(I)	del. E								del. E/V		del. E/V/A				del. E/V	del. E/V	del. E/V	del. E/V	del. E/V		V		§ 11 lit. b LPG, kommunales Personalrecht	
47	Meldung schwerwiegende Mängel in der Erfüllung der Berufspflichten an BiD, Schulleitung / kant. Lehrpersonen	I		E									B		A							B/V			V		§ 24 lit. b LPG	
48	Freistellung/ Fachaufsicht etc. Schulleitung / kant. Lehrpersonen	E		B									B/M		A							B/V			V		§ 24 LPG	
49	Freistellung/ Fachaufsicht etc. kommunales Personal			E	B								B/V		B/V/A				B/V	B/V	B/V	B/V	B/V		V		§ 15 VVO PG	
50	Anordnung vertrauensärztliche Untersuchung, Schulleitung / kant. Lehrpersonen	E											del. E			A						del. E/V			V		§ 55 PG	
51	Anordnung vertrauensärztliche Untersuchung, kommunales Personal				del. E								del. E		del.E	A			del. E	del. E	del. E	del. E	del. E		V		kommunales Personalrecht	
52	Anordnung Case Management, Schulleitung / kant. Lehrpersonen	E		B									B			A						B/V			V		§§ 39 a ff PG	
53	Anordnung Case Management, kommunales Personal				del. E				I				del. E/V		B	A			B	B	B	B	B		V		kommunales Personalrecht	
	4. Schulorganisation																											
	4.1 Schulbetrieb																											
54	Stundenpläne												C			I			I	I	I	E	I	M	(M)	(I)	§ 44 Abs. 2 lit. b Ziff. 3 VSG	

FUNKTIONENDIAGRAMM der Schule Horgen (verabschiedet von der Schulpflege an der Sitzung vom 07.04.2022; revidiert am 16.11.2023)

Stand 16.11.2023

E	Entscheid, Erlass	**M**	Mitwirkung, Mitsprache, Koordination
del. E	Entscheid aufgrund Delegation	**I**	Information zwingend, interne Information in der Linie, weitere Personen/Gremien können zusätzlich informiert werden
B	Beantragen	**A**	Ausführung, Umsetzung, Vorbereitung, Erarbeitung, Unterstützung
C	Kontrolle, Validierung, Überprüfung	**V**	Vernehmlassung, Anhörung
(...)	sofern betroffen, relevant, als Mitglied eines Gremiums, im Zuständigkeitsbereich		

Die Leitung Schulverwaltung kann innerhalb ihres Aufgabenbereichs die Aufgaben delegieren. Dort wo die Zuständigkeit/Kompetenz explizit bei der Leitung Schulverwaltung liegt, ist die Aufgabe grundsätzlich nicht delegierbar.

		Bildungsdirektion / Kanton	**Gemeinderat**	**Schulpflege**	**Präsidiales und Öffentlichkeitsarbeit**	**Qualitätssicherung und Schulentwicklung**	**Schülerbelange und Sonderpädagogik**	**Betreuung**	**Finanzen und Infrastruktur**	**Schulraumplanung und Bauprojekte**	**Schule & Umfeld**	**Ausschuss Schülerbelange und Sonderpädagogik**	**Bereichsleitung Bildung**	**Geschäftsleitung** (Präsidium, BL-B, AL-SV, Stv. AL-SV, Vertretung SLK)	**Leitung Schulverwaltung**	**Schulverwaltung**	**Schulleitungskonferenz** (alle SL, Leitungen Fachstellen)	**Betreuungsleitungskonferenz**	**Leitung Fachstelle ICT**	**Leitung Fachstelle Betreuung**	**Leitung Fachstelle Sonderpädagogik**	**Schulleitung (Schulleitung 1, Co-Schulleitungen)**	**Betreuungsleitungen**	**Schulkonferenz**	**Lehrpersonen, Mitarbeitende**	**Eltern oder Andere**	**Gesetzliche Grundlagen**	**Bemerkungen**
55	Ferienplan			I										del. E		A									I	I	§ 30 VSG, § 32 VSV	Absprache mit umliegenden Gemeinden
56	Einstellung Schulbetrieb ganze Schule	(E)		E									B/M			A			I	I	I	I	I		I	I	§ 23 Abs. 2 LPG, § 26 Abs. 1 LPV	
57	Einstellung Unterricht einer Klasse			I									M			I			(I)	(I)	(I)	del. E	I		(I)	(I)	§ 23 Abs. 2 LPG, § 26 Abs. 1 LPV	
58	Besuchstage festlegen			I												I	del. E		I	I	I	I	I	M		I	§ 29 VSG, § 31 VSV	
59	Festlegung Nebenämter ausserhalb BA															I	M					del. E/A			(I)		§ 44 Abs. 1 und Abs. 2 lit. a Ziff. 1 VSG	
60	Spettenplan / Spetten																					del. E			A	(I)	§ 26 LPV, § 44 Abs. 1 VSG	
61	Zuteilung Räume während Unterrichtszeit															A						del. E			I			
62	Zuteilung Räume ausserhalb Unterrichtszeit (Turnhallen, Mehrzweckraum)														B				B	B	B	B	B		B			Zuständigkeit Abteilung Liegenschaft Gemeinde, schulische Bedürfnisse haben Vorrang
63	Festlegen von besonderen Unterrichts-/ Organisationsformen												I			(I)			(I)	(I)	(I)	E		M		(I)	§ 44 Abs. 2 lit. b Ziff. 2 VSG	
64	Hausordnung								C				del. E									B/A	B/A	M	I	(I)		situativ Schnittstelle Gemeinde
65	Massnahmen Schulgesundheit (Dringliches / mit Kostenfolgen)										M		del. E			A				C	C	C			A	(I)		
66	Massnahmen Schulgesundheit										C			M		A				del. E/C	del. E/C	del. E/C	del. E		A	(I)		
	4.2 Zusatzangebote																											
67	Hausaufgabenhilfe (Umsetzung)												C							(M)	(M)	del. E	(M)		A	(I)	§ 17 VSG	jährliche Bewilligung Kostenkontingent
68	Freifachangebot / freiwilliger Schulsport			I							C			del. E		A									(A)	I	§ 18 VSG	jährliche Bewilligung Kostenkontingent
69	ausserschulische Lager/ Wintersportlager			I							C			del. E		A									(A)	I		jährliche Bewilligung Kostenkontingent
70	Musikalische Grundausbildung (MGA)			E							C				(M)							(M)			(A)			Schnittstelle Musikschule Horgen
	4.3 Schülerinnen und Schüler																											
71	Abteilungsbildung	I		E									B		M/A		M		I	I	I	I			I			
72	Zuteilung Schüler/innen an Schuleinheiten (auch unterjährig)												del. E			A					(M)	M			(V)		§ 42 Abs. 3 lit. e VSG	Mitwirkung Leitung Fachstelle Sonderpädagogik bei SuS mit besonderen pädagogischen Bedürfnissen.
73	Zuteilung Schüler/innen an Klassen (auch unterjährig)															A					(M)	E			(M)	(I)	§ 44 Abs. 2 lit. a Ziff. 4 VSG	Mitwirkung Leitung Fachstelle Sonderpädagogik bei SuS mit besonderen pädagogischen Bedürfnissen.
74	Aufnahme externe Schüler/innen											del. E	del. E/B			A					(M)	M			(I)	(I/V)	§ 11 Abs. 1 VSG	
75	Schülertransporte innerhalb Gemeinde (Umsetzung)														del. E	A				(M)						(I)		
76	Schülertransporte extern											del. E				A					B							
77	Schulwegsicherung, Verkehrssicherheit, Lotsendienst										C		del. E		M	A	M	M							(A)	(I)		
78	Schülerpartizipation												C				M	M				del. E	del. E	M		I		
	4.4 Dispensationen Schüler/innen																											
79	Bezug von Jokertagen																								E	B	§ 30 VSV	
80	Dispensation von einzelnen Fächern (dauernd)												del. E			A					(M)	B			(M)	B	§ 28 VSG, § 29 a VSV	
81	Dispensationen (1 Schultag)																								del. E	B	§ 29 VSV	Dispensationsgründe gemäss VSV
82	Dispensationen bis 5 Schultage															I						del. E			M	B	§ 29 VSV	Dispensationsgründe gemäss VSV
83	Dispensationen über 5 Schultage oder ferienverlängernd												del. E			A						M			M	B	§ 29 VSV	Dispensationsgründe gemäss VSV

FUNKTIONENDIAGRAMM der Schule Horgen (verabschiedet von der Schulpflege an der Sitzung vom 07.04.2022; revidiert am 16.11.2023)

Stand 16.11.2023

E	Entscheid, Erlass	**M**	Mitwirkung, Mitsprache, Koordination
del. E	Entscheid aufgrund Delegation	**I**	Information zwingend, interne Information in der Linie, weitere Personen/Gremien können zusätzlich informiert werden
B	Beantragen	**A**	Ausführung, Umsetzung, Vorbereitung, Erarbeitung, Unterstützung
C	Kontrolle, Validierung, Überprüfung	**V**	Vernehmlassung, Anhörung
(...)	sofern betroffen, relevant, als Mitglied eines Gremiums, im Zuständigkeitsbereich		

Die Leitung Schulverwaltung kann innerhalb ihres Aufgabenbereichs die Aufgaben delegieren. Dort wo die Zuständigkeit/Kompetenz explizit bei der Leitung Schulverwaltung liegt, ist die Aufgabe grundsätzlich nicht delegierbar.

		Bildungsdirektion / Kanton	**Gemeinderat**	**Schulpflege**	**Präsidiales und Öffentlichkeitsarbeit**	**Qualitätssicherung und Schulentwicklung**	**Schülerbelange und Sonderpädagogik**	**Betreuung**	**Finanzen und Infrastruktur**	**Schulraumplanung und Bauprojekte**	**Schule & Umfeld**	**Ausschuss Schülerbelange und Sonderpädagogik**	**Bereichsleitung Bildung**	**Geschäftsleitung** (Präsidium, BL-B, AL-SV, Stv. AL-SV, Vertretung SLK)	**Leitung Schulverwaltung**	**Schulverwaltung**	**Schulleitungskonferenz** (alle SL, Leitungen Fachstellen)	**Betreuungsleitungskonferenz**	**Leitung Fachstelle ICT**	**Leitung Fachstelle Betreuung**	**Leitung Fachstelle Sonderpädagogik**	**Schulleitung (Schulleitung 1, Co-Schulleitungen)**	**Betreuungsleitungen**	**Schulkonferenz**	**Lehrpersonen, Mitarbeitende**	**Eltern oder Andere**	**Gesetzliche Grundlagen**	**Bemerkungen**
	4.5 Disziplinarmassnahmen Schüler/innen																											
84	allgemeine Disziplinarmassnahmen (Gespräch, Anweisungen, kurze Wegweisung aus dem Unterricht, Nachsitzen)																								E/A	I	§ 52 Abs. 1 VSG, § 56 Abs. 1 VSV	
85	Aussprache, schriftlicher Verweis, Versetzung in andere Klasse												I			I			I	(I)	I	E/A	(I)		M/I	I	§ 52 Abs. 1 lit. a VSG, § 56 VSV	
86	Wegweisung von fakultativen und vorübergehende Wegweisung vom obligatorischen Unterricht bis max. 4 Wochen											del. E				A			I	(I)	(M)	B/A	(I)		M/I	I	§ 52 Ziff. 1 lit. b VSG	
87	Versetzung in andere Schuleinheit											del. E				A			I	(I)	(M)	B	(I)		V	B/V	§ 52 Ziff. 1 lit. b VSG	
	4.6 Eltern																											
88	Festlegung Form institutionalisierte Elternmitwirkung			E							B/C		M			A	M								I	M	§ 41a Ziff. 1 und 2 VSG, § 55 VSG, § 65 VSV	
89	Disziplinarmassnahmen gegen Eltern (Antrag Bussenverfügung Statthalter)			(I)	del. E							del. E	B/M		A						(I)	B/I			(M)	(V)	§ 57 VSG, § 66 VSV	
90	Obligatorische Elternveranstaltungen			I	del. E								B/A			A			I	I	I	del. E/A			I	I	§ 56 Abs. 3 VSG und § 64 VSV	Kompetenz Schulpflege oder Schulleitung
91	Reglement Elternrat			E							B/C		M		A		(V)							I		B/M	§ 42 Abs. 3 Ziff. 2 und § 55 VSG	
92	Elterngespräche (rechtliches Gehör, Differenzen)						A	(A)			(A)		(A)		(A)					(A)	(A)	A	(A)		(A)	(A)		Kernprozess
93	Elternabend																					(M)			A	I	§ 42 Abs. 3 Ziff. 2 und § 55 VSG	Mitwirkung SL bei Bedarf
	5. Pädagogisches																											
	5.1 Allgemeines																											
94	Schulprogramm			E		C							C/V			I	(M)		I	I	(V)	B/A	I	B/A		V/I	§ 41 b VSG, § 42 Ziff. 1 lit. a VSG, § 42 und 43 und § 65 Abs. 2 VSV	
95	Rechenschaftsbericht Schulprogramm			E		C							C			I						B/A		A		I	§ 41 b VSG	
96	Jahresberichte / Reporting			I		C							I			I			A	A	A	A			(A)	(I)		
97	Schuljahresplanung (Koordinierter Terminplan)			E										B	A				I	I	I	I	I		I	I		
98	Jahresplanung, Aktivitäten, Projekte, Anlässe, Planung Zyklus			I									I			I	(M)		I/(M)	I/(M)	I	E/A	M	M		(I)	§ 45 Abs. 2, § 43 VSV	
99	Gemeindeeigene Weiterbildung Gesamtschule		(I)	I		C							del. E			A	M		I	I	I	M	I		I	I	§44 Abs. 2 lit.a Ziff. 5 VSG	Absprache bezüglich Mitarbeitende der Gemeinde (z.B. Hausdienst)
100	Externe Schulevaluation (ESE)			I	A	A							A		A	A			(A)	(A)	A	A		M	A	A/I		
101	Erstellen und Umsetzung Massnahmenplan ESE					I							I/C			A			(A)	(A)	(A)	M/A		E	A	I	§ 48 VSG	
102	Erstellen und Massnahmenplan aus ESE (ungenügende Praxis)			E		M/C							M/C		A	A					(M/A)	B/A		B/A		I		
103	Unterrichtsentwicklung					C							M/C						(A)		(M)	A		V	A			
104	Qualitätssicherung / Qualitätsschwerpunkte / Schulentwicklung Gesamtschule			E		B/C							B/A	M	A	A			M	M	M	M	M		M		§ 44 lit. b Ziff. 1, § 47 VSG, § 47 VSV	
105	Internes Kontroll System (Gesamtsystem, Umsetzung und Berichtswesen)			E		B/C						(B/A)	B/C	M	B/A				B/A	B/A	B/A	B/A	B/A		(A)			
106	Krisenprävention, Notfallkonzepte			E					(C)				M	B		A	M	M				M	M	M	I	(I)		
107	Pädagogische Konzepte, Reglemente, Richtlinien			E		C	(V)	(V)					B/M			A	M/A	M/A	(M/A)	(M/A)	(M/A)	(M/A)	(M/A)	M	I	(I)		
108	Unterrichts- und Schulbesuche (Schulpflege und operative Leitungen)			A		C							A			A				A	A	A	A		(I)		§ 42 Abs. 2 und § 44 Abs. 1 VSG	
109	Standards und Beobachungsschwerpunkte Schulbesuche			E		B/C						B	M			A	B	B		A	A	A	A		I	(I)		
	5.2 Schullaufbahnentscheide																											

FUNKTIONENDIAGRAMM der Schule Horgen (verabschiedet von der Schulpflege an der Sitzung vom 07.04.2022; revidiert am 16.11.2023)

Stand 16.11.2023

E	Entscheid, Erlass	**M**	Mitwirkung, Mitsprache, Koordination
del. E	Entscheid aufgrund Delegation	**I**	Information zwingend, interne Information in der Linie, weitere Personen/Gremien können zusätzlich informiert werden
B	Beantragen	**A**	Ausführung, Umsetzung, Vorbereitung, Erarbeitung, Unterstützung
C	Kontrolle, Validierung, Überprüfung	**V**	Vernehmlassung, Anhörung
(...)	sofern betroffen, relevant, als Mitglied eines Gremiums, im Zuständigkeitsbereich		

Die Leitung Schulverwaltung kann innerhalb ihres Aufgabenbereichs die Aufgaben delegieren. Dort wo die Zuständigkeit/Kompetenz explizit bei der Leitung Schulverwaltung liegt, ist die Aufgabe grundsätzlich nicht delegierbar.

		Bildungsdirektion / Kanton	**Gemeinderat**	**Schulpflege**	**Präsidiales und Öffentlichkeitsarbeit**	**Qualitätssicherung und Schulentwicklung**	**Schülerbelange und Sonderpädagogik**	**Betreuung**	**Finanzen und Infrastruktur**	**Schulraumplanung und Bauprojekte**	**Schule & Umfeld**	**Ausschuss Schülerbelange und Sonderpädagogik**	**Bereichsleitung Bildung**	**Geschäftsleitung** (Präsidium, BL-B, AL-SV, Stv. AL-SV, Vertretung SLK)	**Leitung Schulverwaltung**	**Schulverwaltung**	**Schulleitungskonferenz** (alle SL, Leitungen Fachstellen)	**Betreuungsleitungskonferenz**	**Leitung Fachstelle ICT**	**Leitung Fachstelle Betreuung**	**Leitung Fachstelle Sonderpädagogik**	**Schulleitung (Schulleitung 1, Co-Schulleitungen)**	**Betreuungsleitungen**	**Schulkonferenz**	**Lehrpersonen, Mitarbeitende**	**Eltern oder Andere**	**Gesetzliche Grundlagen**	**Bemerkungen**
110	Rückstellung (vor/nach Schuleintritt)											del. E				A					(M)	B/A	(I)		(M)	B/M	§ 3 Abs. 1 VSV	
111	Promotions-, Übertritts- und Umstufungsentscheide, Klassenüberspringen															A					(M)	E			A/E	E	§ 32 Abs. 1 VSG, § 33 ff. VSV	
112	Promotions-, Übertritts- und Umstufungsentscheide, Klassenüberspringen (keine Einigung)											del. E	I			A					(M)	B			A/B	B	§ 32 Abs. 1 VSG, § 33 ff. VSV	
	6. Sonderpädagogische Massnahmen																											
113	Koordination Frühbereich / vorschulische Institutionen					C	I					(M)				A/I					A					(M)	§ 3 Abs. 1 VSV	
114	Festlegung / Entwicklung neue sonderpädagogische Angebote			E			C					B/M	M			I	M				B/A			M		(I)		
115	Sonderpädagogische Konzepte			E			C					M	M			I	M				B/A			V		I		
116	Sonderpädagogische Merkblätter, Leitfaden											I/C	I			A/I	M				del. E/A				I	(I)		
117	Zuteilung der sonderpädagogischen Ressourcen an die Klassen und SuS (VZE IF, Therapien, DaZ)												C /M			I					(del. E/A)	(del. E)			(I)	(I)	§§ 8, 11, 14, 15, 17, 18 VSM	Schulpflege Ausschuss legt DaZ-Kontingent fest
118	Schulisches Standortgespräch sonderpädagogische Massnahmen / ISR inkl. Überprüfung Setting												C			I					A	I			(A)	(A)	§ 24 VSM	Teilnahme SL im Einzelfall, bei Bedarf
119	Schulisches Standortgespräch externe Sonderschulungen inkl. Überprüfung Setting						(I)						C			I					A	I				(A)	§ 28 VSM	
120	Zuweisung/Verlängerung sonderpädagogische Massnahmen aufgrund SSG (IF, Therapien, DaZ, Klassenassistenz)															I					C/A	E			(B)	(B)	§ 26 Ziff. 1 VSM	
121	Zuweisung/Verlängerung sonderpädagogische Massnahmen aufgrund SSG (Psychotherapie, Begabtenförderung)						I									I					(del.E)/ C	E			(B)	(B)		Empfehlung SPD
122	Zuweisung/Verlängerung sonderpädagogische Massnahmen aufgrund SSG (Audiopädagogik. Low-Vision, B&U)						I					del. E				I					C	I			(B)	(B)		
123	Anordnung sonderpädagogische Massnahmen (keine Einigung)											del. E	I			A					M	B/A			(I)	(V)	§ 39 VSG, 26 Abs. 2 VSM	
124	Erste Zuweisung Sonderschulung (ISR, ESR, ergänzende Massnahmen)			I								del. E				I					B/A	M			(I)	(M/V)	§ 26 Ziff. 4 VSM	
125	Erste Zuweisung Sonderschulung (ISR, ESR, ergänzende Massnahmen) bei Dringlichkeit			I			del. E					I				I					B/A	M			(I)	(M/V)		
126	Verlängerung Sonderschulung (ISR, ESR, ergänzende Massnahmen)			I								del. E				I					B/A	(M)			(I)	(M/V)	§ 26 Ziff. 4 VSM	
127	Zuweisung temporäre Stabilisierungsmassnahmen (Time-outs, Sozialpädagogische Familienbegleitung, Einzelschulung)			I								del. E	I			I					B/A	(M)			(I)	(M/V)		
128	Überprüfung Quoten/Kosten/Zusammenarbeit externe Sonderschulen											A			A	M					C/A							
129	Auftrag zur schulpsychologischen Abklärung															I					del. E	M			(B/A)	(M/V)	§ 25 VSM	
130	Anordnung schulpsychologische Abklärung (keine Einigung)											del. E				I					B/A	I			(I)	(V)	§ 38 VSG, § 25 und 26 Ziff. 2 VSM	
131	Gefährdungsmeldungen						I					I	del. E			A				B/A	B/A	B/A			(A)	(I)		
132	Zusammenarbeit KJPD, Kjz, Kesb etc.						A					(A)	A			A				A	A	A			(A)			je nach Einzelfall
	7. Finanzen																											
133	Abschluss, Verlängerung, Anpassung, Kündigung Leistungsvereinbarungen			E	B	B	B	B	B	B	B		B	(M)	A				(M)	(M)	(M)	(M)					Art. 39 GO	
134	Investitions- und Finanzplanung		E	B	I	I	I	I	B	(M)	I		M		A												Art. 32 GO	Beschlussfassung durch Gemeinderat
135	Budget		E	B	I	I	I	I	B	I	I		A		A				(A)	(A)	(A)	(A)			(A)		Art. 22 GO	Budgetvorgaben Gemeinderat und Schulpflege (im Hoheitsbereich), evtl. Kernprozess
136	Zusatz- und Nachtragskredite		E/B	B	B	B	B	B	B	B	B		B		A				(B)	(B)	(B)	(B)						gemäss Finanzkompetenzen
137	Verwaltung der an die Schule zugeteilten Mittel								C				C/A		C/A				A	A	A	A					§§ 42 und 44 VSG	
138	Hochrechnung / Zwischenberichte / Quartalsabschlüsse / Reporting			I					C				I/C		C/A				I	I	I	I			(I)			Für IKS der Gesamtgemeinde ist die GL Pol. Gde zuständig.
139	Jahresrechnung (inkl. Differenzbegründungen)		E	B	I	I	I	I	C	I	I		C		A				(A)	(A)	(A)	(A)			(A)			

FUNKTIONENDIAGRAMM der Schule Horgen (verabschiedet von der Schulpflege an der Sitzung vom 07.04.2022; revidiert am 16.11.2023)

Stand 16.11.2023

E	Entscheid, Erlass	**M**	Mitwirkung, Mitsprache, Koordination
del. E	Entscheid aufgrund Delegation	**I**	Information zwingend, interne Information in der Linie, weitere Personen/Gremien können zusätzlich informiert werden
B	Beantragen	**A**	Ausführung, Umsetzung, Vorbereitung, Erarbeitung, Unterstützung
C	Kontrolle, Validierung, Überprüfung	**V**	Vernehmlassung, Anhörung
(...)	sofern betroffen, relevant, als Mitglied eines Gremiums, im Zuständigkeitsbereich		

Die Leitung Schulverwaltung kann innerhalb ihres Aufgabenbereichs die Aufgaben delegieren. Dort wo die Zuständigkeit/Kompetenz explizit bei der Leitung Schulverwaltung liegt, ist die Aufgabe grundsätzlich nicht delegierbar.

		Bildungsdirektion / Kanton	**Gemeinderat**	**Schulpflege**	**Präsidiales und Öffentlichkeitsarbeit**	**Qualitätssicherung und Schulentwicklung**	**Schülerbelange und Sonderpädagogik**	**Betreuung**	**Finanzen und Infrastruktur**	**Schulraumplanung und Bauprojekte**	**Schule & Umfeld**	**Ausschuss Schülerbelange und Sonderpädagogik**	**Bereichsleitung Bildung**	**Geschäftsleitung** (Präsidium, BL-B, AL-SV, Stv. AL-SV, Vertretung SLK)	**Leitung Schulverwaltung**	**Schulverwaltung**	**Schulleitungskonferenz** (alle SL, Leitungen Fachstellen)	**Betreuungsleitungskonferenz**	**Leitung Fachstelle ICT**	**Leitung Fachstelle Betreuung**	**Leitung Fachstelle Sonderpädagogik**	**Schulleitung (Schulleitung 1, Co-Schulleitungen)**	**Betreuungsleitungen**	**Schulkonferenz**	**Lehrpersonen, Mitarbeitende**	**Eltern oder Andere**	**Gesetzliche Grundlagen**	**Bemerkungen**
140	Kostenbeteiligungen Schulzahnpflege / Schularzt (Gutscheine)															del. E/A										(I)		
141	Staatsbeträge einfordern				del. E				C						A	A												
	8. Infrastruktur																											
142	Schulraumstrategie/-planung		E	B	I	I	I	I	I	B/C	I		B/M		A				(V)	(V)	(V)	(V)						Schnittstelle Gemeinde/Kommission Schulraumplanung
143	Raumprogramm / Raumbedarf		E	B						C			B/M		A				(A)	A	A	A	A	(M)				Schnittstelle Gemeinde/Kommission Schulraumplanung, evtl. Kernprozess
144	Benutzungsreglemente Schulanlagen		E	B					B/C						A										I	(I)		
145	Mobiliar, Einrichtung Schulräume			E					B/C				B						B/A	B/A	B/A	B/A	B/A		B			Schnittstelle Gemeinde
146	bauliche Massnahmen / Sanierungen / Bauprojekte		E	B					C/(M)	C/(M)			(M)						(M)	(M)		(M)	(M)					Lead Gemeinde, Einsitz Schule in Objekt-Baukommissionen
147	ICT-Strategie / ICT-Vorgaben			E					B/C				M		A				B/A/C					V		I		
148	pädagogische ICT-Konzepte			E					C								(M/V)		B/A					M		(I)		
149	ICT Beschaffungen und Lizenzverträge Erfolgsrechnung (Hard- und Software)			I					del. E/C										B/A			M/A			(I)			
150	ICT Beschaffungen und Lizenzverträge Investitionsrechnung (Hard- und Software)			E					B/C				M						B/A						(I)			
151	Betriebliche Sicherheit, Evakuierungen								C				del. E		A				A	A	~~A~~	A	A		(A)			Schnittstelle Gemeinde, Organisation SIBE/BESIBE pendent
	9. Öffentlichkeitsarbeit																											
152	Kommunikationskonzept		E	E	B/C								B	M/C	A		V	V						V	I	(I)		Reglement Kommunikation der Gemeinde gilt übergeordnet.
153	Kommunikationsplanung				(M) del. E								M/A	~~A~~	A													
154	Corporate Design / Corporate Identity		E	I									I/C/A		I/C/A	A			A	A	A	A	A		A			
155	politische Vertretung Schule gegen aussen, Öffentlichkeitsarbeit, Krisenkommunikation				del. E								(M)		A													
156	Medienmitteilungen, amtliche Publikationen, allgemeine Informationen				del. E	I	I	I	I	I	I		A		A				I	I	I	I	I		I	(I)		
157	Vertretung Schuleinheit nach aussen (operative Ebene)																		A	del. E/A	del. E/A	del. E/A	del. E/A					
158	öffentliche Informationsveranstaltungen ganze Schule			E/M	B								B/M		M	A			(M)	(M)	(M)	(M)	(M)		(M)			
159	Bewirtschaftung Website / Newsletter Gemeinde / Zürichsee Zeitung		E	E	(M)								A/C			A			A	A	A	A	A		(A)			
160	Vernehmlassungen			E	(M)	(M)	(M)	(M)	(M)	(M)	(M)		M/V/A		A		(M/V)							(V)				
161	Beleuchtende Berichte			E	(M)	(M)	(M)	(M)	(M)	(M)	(M)		M		A				(A)	(A)	(A)	(A)	(A)					